



Nombre de la Unidad Administrativa	DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMACION, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTO
Titular de la Unidad Administrativa	
Domicilio	
Teléfono	MOTOLINIA No. 11
Correo electrónico	15003300 EXT. 1000
Responsable del Archivo de Trámite	LIC. PASCUAL TELLEZ HERNANDEZ
Cargo	DIRECTOR DE PROGRAMACION
Correo electrónico	pascual.tellez@pa.gob.mx

FONDO: PROCURADURÍA AGRARIA								
Código de Clasificación	Nombre de la Serie o Subserie Documental	Descripción de expedientes contenidos en la Serie o Subserie	Periodo	Número de Expedientes hasta 2017	Número de Expedientes Generados en 2018	Transferencias primarias 2018 (número de expedientes)	Bajas Documentales 2018 (número de expedientes)	Número total de expedientes
3C.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE PROGRAMACIÓN	ESTRUCTURA PROGRAMATICA; INFORMES DE MONITOREO DE EJECUCIÓN Y RESULTADOS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS; ESTRUCTURA PROGRAMATICA; MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS; FICHA TÉCNICA QUE DETERMINA LAS METAS INTERMEDIAS DEL INDICADOR PROGRAMA SECTORIAL.	2012-2018	7	2	5		4
3C.2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PROGRAMACIÓN	PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSION;CONTIENE LA PLANEACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE INVERSIÓN, ESTABLECIENDO LAS NECESIDADES DE INVERSIÓN A CORTO Y MEDIANO PLAZO.	2012-2018	4	1	2		3
3C.3	PROCESOS DE PROGRAMACIÓN	CUENTA DE LA HACIENDA PÚBLICA FEDERAL; AVANCES DE METAS Y CIERRE DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS; AUDITORÍA DEL DESEMPEÑO No. 252 DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO E003 "ORDENAMIENTO Y REGULACIÓN DE LA PROPIEDAD RURAL"; AUDITORÍA DEL DESEMPEÑO No. 253 DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO U001 "FONDO DE APOYO PARA LOS NÚCLEOS AGRARIOS SIN REGULARIZARSE"; AUDITORIA 441. "PROCURACIÓN DE JUSTICIA AGRARIA"; EVALUACION DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS.	2012-2018	20	4	11		13
3C.8	DISPOSICIONES EN MATERIA DE ORGANIZACIÓN	COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL; PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS; SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE PORTALES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA; DIAGNOSTICO ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL SOBRE LAS ACCIONES DE MEJORA; COMISIÓN FEDERAL DE MEJORA REGULATORIA; CONTIENE REGISTRO, REVISIÓN, Y BAJA DE LOS TRAMITES DE LA INFORMACIÓN INSCRITA EN EL CATALOGO NACIONAL DE TRAMITES Y SERVICIOS; PROGRAMA GOBIERNO CERCAÑO Y MODERNO: SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS E INDICADORES DE LAS BASES DE COLABORACIÓN; PERFIL DE PUESTOS; PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO; DIAGNOSTICO RELATIVO AL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL; ESTRUCTURA ORGANICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMACION, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTO.	2012-2018	23	8	10		21
3C.11	INTEGRACIÓN Y DICTAMEN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN	MANUALES ESPECÍFICOS DE DELEGACIONES ESTATALES DE LOS AÑOS ; MANUAL DE ORGANIZACIÓN GENERAL DE LA PROCURADURIA AGRARIA; MANUALES DE ORGANIZACIÓN ESPECIFICO DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA COMISIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL AGRARIO,DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y DE REPRESENTACIÓN AGRARIA, DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE DELEGACIONES, DE CONCILIACIÓN, ARBITRAJE Y SERVICIOS PERICIALES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE APOYO AL ORDENAMIENTO DE LA PROPIEDAD RURAL, DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE PROGRAMAS INTERINSTITUCIONALES, MANUAL DE NORMA DE OPERACIÓN DEL CONSEJO ESTATAL, MANUAL DE NORMAS INTERNAS PARA EL MANEJO DEL FONDO DE CAJA Y ALIMENTACIÓN DE PERSONAS DENTRO DE LAS INSTALACIONES DE LA PROCURADURIA AGRARIA.	2012-2018	55	2	23		34

3C.12	INTEGRACIÓN Y DICTAMEN DE MANUALES, NORMAS Y LINEAMIENTOS, DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	MANUALES DE PROCEDIMIENTOS DE DIFERENTES DELEGACIONES DE LA PROCURADURIA AGRARIA; DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL; DE REPRESENTACIÓN LEGAL (DELEGACIONES); DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN; DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE DELEGACIONES; DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN; CONCILIATORIO; DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN; DE LA DIRECCIÓN DE INFORMATICA; DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE APOYO AL ORDENAMIENTO DE LA PROPIEDAD RURAL; DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN AGRARIA; DE LA DIRECCIÓN GENERAL CONCILIACIÓN, ARBITRAJE Y SERVICIOS PERICIALES; DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE QUEJAS Y DENUNCIAS; DE CAPACITACIÓN A SUJETOS AGRARIOS; DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.	2012-2018	24	2	23		3
3C.13	ACCIONES DE MODERNIZACION ADMINISTRATIVA	MANUAL ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS SUSTANTIVOS: CONTIENE OFICIOS Y PROPUUESTAS DE ACTUALIZACIÓN A LOS MANUALES; FORMATO DE REVISIÓN: MANUAL ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVO DE LAS DELEGACIONES FEDERALES; MEJORA REGULATORIA: SEGUIMIENTO A LA REVISIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DE LAS NORMAS REMITIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS.	2012-2018	5	1	2		4
3C.17	DISPOSICIONES EN MATERIA DE PRESUPUESTACION	ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO, PRESUPUESTO AUTORIZADO, BASE CERO, DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACIÓN, CATALOGO DE CUENTAS; SOLICITUD DE ACEDUACIONES PRESUPUESTARIAS, DE PARTIDA PRESUPUESTAL, PROGRAMA DE INVERSIÓN, SISTEMAS DE CUENTAS NACIONALES, ALTA DEL PROGRAMA W001.	2012-2018	29	5	12		22
3C.19	ANALISIS FINANCIERO Y PRESUPUESTAL	AFECTACIONES PRESUPUESTALES, ANALISIS FINANCIERO Y PRESUPUESTAL, CONCILIACION PRESUPUESTAL, INFORMACION SOBRE AUDITORIAS, DOCUMENTACION DE LA CUENTA PUBLICA.	2012-2018	96	4	84		16
3C.20	EVALUACIÓN Y CONTROL DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL	REPORTE PLURIANUALES, AUTORIZACION Y RADICACION DE RECURSOS PRESUPUESTALES, DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL, REINTEGROS DEL PRESUPUESTO, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL, SISTEMA DE INFORMACION ADMINISTRATIVA PRESUPUESTAL, FORMATO UNICO DE COMPROMISO PRESUPUESTAL, MINISTRACION DE LA SECREATRIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO, RECUPERACION DE RECURSOS POR SINIESTROS, CONCILIACION CONTABLE PRESUPUESTAL, CALENDARIO DE PAGO DE NÓMINA,	2012-2018	350	75	172		253
<b>TOTAL</b>				<b>613</b>	<b>104</b>	<b>344</b>	<b>0</b>	<b>373</b>



Elaboró

PASCUAL TÉLLEZ HERNÁNDEZ  
Responsable del Archivo de Trámite